

Принято
Педагогическим советом
протокол № 1
« 30 » 08 2023 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ Школы-интерната №1
г. о. Самара

Н. И. Миронова
приказ от 31.08.2023 № 144 -од

ПОЛОЖЕНИЕ

о перечне документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ муниципального бюджетного образовательного учреждения «Школа-интернат № 1» городского округа Самара

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».
2. Положение разработано в целях снижения документационной нагрузки на педагогических работников.
3. Положение определяет перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:
 - 3.1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
 - 3.2. Журнал учета успеваемости.
 - 3.3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
 - 3.4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
 - 3.5. Характеристика на обучающегося (по запросу).
4. Не допускается возложение на педагогических работников работы, связанной с подготовкой документов, не включенных в перечень, указанный в п.3 Настоящего положения.